

## 募集要項

職種	事務補助(医局秘書、コールスタッフ)	
勤務地	福岡山王病院	
応募資格	不問	
応募方法	随時受け付けしています。 お問い合わせ／応募フォームからお申し込みください。	
応募書類	履歴書(写真貼付) 職務経歴書	
給与	時給/830円	1ヵ月換算:141,100円(時給830円×170時間)
その他手当	通勤手当(規定により支給)	
賞与	なし	
勤務時間	原則、フルタイム(8:30~17:30/実労働8時間、休憩1時間)	
休日休暇	4週8休、夏・冬期休暇、年次有給休暇、慶弔休暇	
加入保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険	
その他手当	院内保育所あり、保養所(湯布院)、医療費補助制度	
お問い合わせ先	〒814-0001 福岡県福岡市早良区百道浜3-6-45 福岡山王病院 人事課 TEL:092-832-1266 FAX:092-832-1194 ※お問い合わせ／応募フォームもご利用ください。	